DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ
W GDAŃSKU

Gdańsk, dnia 16 października 1978 r. Nr 9 Poz. 57—59

TREŚĆ:

CZĘŚĆ I — PRZEPISY OBOWIĄZUJĄCE

57

UCHWAŁA Nr XII/64/78
Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku
z dnia 5 września 1978 r.

w sprawie powołania Wojewódzkiego Komitetu Kontroli Społecznej w Gdańsku.

Na podstawie art. 81 a ust. 1 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 roku o radach narodowych (Dz. U. z 1975 r. Nr 26, poz. 139, z 1977 r. Nr 11, poz. 44 i z 1978 r. Nr 14, poz. 61), art. 2 ustawy z dnia 26 maja 1978 r. o zmianie ustawy o radach narodowych (Dz. U. Nr 14, poz. 61) oraz § 1 ust. 1 i § 32 uchwały Rady Państwa z dnia 2 czerwca 1978 r. w sprawie komitetów kontroli społecznej (M. P. Nr 20, poz. 69) Wojewódzka Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1.

Ustala się 52-osobowy skład Wojewódzkiego Komitetu Kontroli Społecznej w Gdańsku.

§ 2.

Powołuje się Wojewódzki Komitet Kontroli Społecznej w Gdańsku w następującym składzie osobowym:

1. Pieczewski Feliks — przewodniczący Wojewódzkiego Komitetu Kontroli Społecznej, członek Sekretariatu KW PZPR,
2. Kwiatkowska Alicja — zastępca przewodniczącego Wojewódzkiego Komitetu Kontroli Społecznej, wiceprokurator Prokuratury Wojewódzkiej w Gdańsku,
3. Albinger Roman — zastępca przewodniczącego Wojewódzkiego Komitetu Kontroli Społecznej, sekretarz WK ZSL, radny WRN,
4. Zaleski Lech — zastępca przewodniczącego Wojewódzkiego Komitetu Kontroli Społecznej, docent Politechniki Gdańskiej, radny WRN,

Członkowie:

5. Albecki Antoni — rolnik (rencista), prezes Zarządu Banku Spółdzielczego, członek Komisji Ekonomiczno-Finansowej Rady Wojewódzkiego Banku Gospodarki Żywnościowej,
6. Babicki Jerzy — dyrektor Obwodu Lecznictwa Kolejowego, radny WRN,
7. Bator Teresa — księgowa w Wojewódzkiej Spółdzielni Mleczarskiej, kontroler społeczny,
8. Borkowski Zbigniew — mistrz stolarski w WSS „Społem" Oddziału w Sopocie, radny MRN, członek Kolegium do Spraw Wykroczeń,
9. Czeszejko - Suchecki Józef — robotnik rolny Fermy Tuczu w Nidamowie (gm. Kościerzyna), członek PŻW,
10. Dalecki Andrzej — sekretarz Rady Wojewódzkiej FSZMP, członek Prezydium Zarządu Wojewódzkiego PTTK,
11. Dyba Jan — kierownik Wydziału Wojewódzkiego Komitetu ZSL,
12. Fiałkiewicz Zofia — adiunkt Instytutu Chemii Uniwersytetu Gdańskiego, radna WRN,
13. Gośniowska Halina — gospodyni domowa, członek Komitetu Samorządu Mieszkańców,
14. Gurba Joanna — sekretarz Wojewódzkiej Rady Związków Zawodowych w Gdańsku,
15. Heś Paweł — rolnik indywidualny, przewodniczący Rady Spółdzielni Kółek Rolniczych w Suchym Dębie, członek Rady WZKR,
16. Imbierowicz Mirosław — student Politechniki Gdańskiej, członek Uczelnianego Parlamentu,
17. Kasprzak Michał — rolnik indywidualny, członek Rady Oddziału Gminnej Spółdzielni w Subkowach, członek Rady Nadzorczej WZSR,
18. Kaszuba Ryszard — rolnik indywidualny, członek Prezydium Zarządu Wojewódzkiego ZSMP, radny Rady Narodowej Miasta i Gminy w Kartuzach,
19. Kiwiński Henryk — członek Zarządu Wojewódzkiego Oddziału Stowarzyszenia „Pax",
20. Knitter Jan — generalny projektant w Biurze Projektów „Biprotechma", radny MRN w Gdańsku, przewodniczący Komisji Osiedlowej,
21. Konkol Jan — rolnik indywidualny w Luzinie, członek Rady WZKR,
22. Leszman Kazimierz — zastępca komendanta Zakładowej Straży Pożarnej ZPF „Polfa" w Starogardzie Gdańskim, członek Kolegium do Spraw Wykroczeń,
23. Liedtke Franciszek — rolnik indywidualny we wsi Kamień, gmina Szemud, radny WRN i GRN,

24. Lipka Józef — tokarz w Kombinacie Rolnym „Kociewie”, członek Zakładowej Ochotniczej Straży Pożarnej,
25. Lizurej Grażyna — starszy inspektor w Oddziale Wojewódzkim Państwowego Zakładu Ubezpieczeń, członek ZW ZSMP i Komitetu Osiedlowego,
26. Manikowski Jan — ślusarz w Stoczni Gdańskiej im. Lenina, radny WRN,
27. Martuszewski Marian — operator urządzeń dźwigowych w Zarządzie Portu Gdańsk, członek Kolegium do Spraw Wykroczeń przy prezydencie m. Gdańska,
28. Matuszczak Marian — kierownik wydziału w PPDiUR „Dalmor”, działacz samorządowy,
29. Mik Józef — rolnik indywidualny w Łęgowie, gmina Pruszcz Gdański, radny WRN,
30. Muński Henryk — brygadzista Spółdzielni Usług Wielobranżowych im. 1 Maja w Kartuzach, członek Rady Zakładowej,
31. Narloch Renata — konstruktor w GZE „Unimor”, członek Prezydium ZG ZSMP i Wojewódzkiej Rady Kobiet,
32. Olkiewicz Jan — brygadzista w Zarządzie Portu Gdynia, członek Prezydium Komitetu Osiedlowego,
33. Pachniewska Bronisława — księgowa w Akademii Medycznej w Gdańsku, członek Rady Osiedla,
34. Pawłowska Wanda — kierownik Oddziału Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej, członek Wojewódzkiego Zespołu Kontroli Społecznej WRZZ,
35. Pelcowa Janina — członek Zarządu Wojewódzkiego Ligi Kobiet,
36. Pestka Stanisław — kierownik Oddziału „Ilustrowanego Kuriera Polskiego”, członek WK SD,
37. Przytarska Irena — dyrektor Przedszkola w Gdyni, radna WRN,
38. Rączkowski Stanisław — brygadzista w Nadmorskich Zakładach Przemysłu Skórzanego „Neptun” w Starogardzie Gdańskim, członek Rady Zakładowej,
39. Rymszewicz Tadeusz — sekretarz MK SD w Gdyni,
40. Samulak Kazimierz — rolnik indywidualny w Cedrach Małych,
41. Stecki Mikołaj — emeryt, sekretarz Rady Wojewódzkiej Banku Gospodarki Żywnościowej,
42. Stojek Andrzej — zastępca wojewódzkiego komendanta MO, radny WRN,
43. Szmidt Janina — kierownik Ośrodka „Nowoczesna Gospodyni” w Chmielnie, członek Rady Nadzorczej WZSR,
44. Szwarc Zenon — brakarz w Stoczni im. Komuny Paryskiej, działacz Samorządu Mieszkańców,
45. Tarnowski Andrzej — instalator urządzeń wodno-hydraulicznych i centralnego ogrzewania w PGKiM w Pucku, radny WRN,
46. Tryjankowski Tadeusz — elektromonter w Gdańskim Przedsiębiorstwie Budownictwa Przemysłowego, radny WRN,
47. Wilk Piotr — tokarz w ZNTK „Gdańsk”, społeczny inspektor pracy,
48. Witulski Zbysław — pracownik Zakładu Przemysłu Drzewnego w Wejherowie, kontroler społeczny WRZZ,
49. Wojtkiewicz Stanisława — sieciarka w PPDiUR „Dalmor”, członek KW PZPR,
50. Wolnik Marian — dyrektor Okręgowego Urzędu Kontroli NIK, zastępca przewodniczącego Wojewódzkiego Sztabu ORMO, radny WRN,
51. Woźniak Kazimierz — malarz, ceramik w Zjednoczonych Zakładach Ceramiki Stołowej „Lubiana” w Lubianie, ławnik Sądu Rejonowego,
52. Zaczek Brunon — brygadzista w Zarządzie Portu Gdynia, radny WRN.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Wojewódzkiej Rady Narodowej
T. Fiszbach

58

UCHWAŁA Nr XII/65/78

Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku

z dnia 5 września 1978 r.

w sprawie ustalenia regulaminu organizacji pracy Wojewódzkiego Komitetu Kontroli Społecznej w Gdańsku.

Na podstawie art. 81 d ust. 2 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z 1975 r. Nr 26, poz. 139, z 1977 r. Nr 11, poz. 44 i z 1978 r. Nr 14, poz. 61) oraz § 32 ust. 2 i 3 uchwały Rady Państwa z dnia 2 czerwca 1978 r. w sprawie komitetów kontroli społecznej (M. P. Nr 20, poz. 69) Wojewódzka Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwala się regulamin organizacji pracy Wojewódzkiego Komitetu Kontroli Społecznej w Gdańsku, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Wojewódzkiej Rady Narodowej
T. Fiszbach

Załącznik do uchwały Nr XII/65/78
Wojewódzkiej Rady Narodowej
w Gdańsku z dnia 5 września 1978 r.

REGULAMIN ORGANIZACJI PRACY WOJEWÓDZKIEGO KOMITETU KONTROLI SPOŁECZNEJ

1. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Pracami Wojewódzkiego Komitetu Kontroli Społecznej zwanego dalej „komitetem”, kieruje jego przewodniczący przy pomocy swoich zastępców.

2. Komitet powołuje swoje prezydium w składzie 9 osób, w tym przewodniczącego, trzech zastępców przewodniczącego, pięciu członków.

§ 2.

W miarę potrzeby komitet może tworzyć ze swego grona niestałe zespoły problemowe, określając zakres spraw, powierzonych każdemu z nich oraz tryb ich pracy. W uzasadnionych przypadkach do pracy w zespołach mogą być włączeni specjaliści.

§ 3.

Wojewoda Gdański zapewni komitetowi odpowiednie środki materialno-techniczne, jak również etaty, niezbędne do obsługi komitetu.

II. Metody działania

§ 4.

1. Komitet ustala jakie formy kontroli społecznej występują na jego terenie oraz jakie rodzaje kontroli społecznej nie zostały utworzone przez upoważnione do tego organizacje.

2. W oparciu o ustalenia, dokonane zgodnie z ust. 1 komitet:

1) bada, na jakie trudności natrafiają działające organy kontroli społecznej i podejmuje odpowiednie interwencje,
2) wpływa na uruchomienie nie działających jeszcze na danym terenie rodzajów kontroli społecznej, które uważa za potrzebne.

§ 5.

1. Dla bieżącego inspirowania kontroli społecznej komitet analizuje informacje o wadliwej działalności organów i instytucji państwowych, gospodarczych, spółdzielczych i społecznych, a także jednostek gospodarki nie uspołecznionej oraz opracowuje wnioski zmierzające do likwidowania zjawisk negatywnych, jak również udziela wytycznych w sprawie ogólnych kierunków działania kontroli społecznej na danym terenie.

2. W przypadku uzasadnionym potrzebą zharmonizowania działalności poszczególnych organów kontroli społecznej przez bezpośrednie omówienie zasad ich współdziałania, komitet zwołuje ich przedstawicieli na naradę koordynacyjną.

§ 6.

W przypadkach uzasadnionych szczególnym interesem społecznym komitet zleca przeprowadzenie odpowiednich kontroli zespołom kontroli społecznej, utworzonym przez upoważnioną do tego organizację, albo powołuje doraźne zespoły kontrolne złożone z osób, reprezentujących różne formy kontroli społecznej.

§ 7.

1. Komitet rozpatruje sygnały organów kontroli społecznej o niedostatecznej skuteczności ich wniosków i zaleceń pokontrolnych oraz podejmuje odpowiednie interwencje.

2. Komitet, którego oddziaływanie na poszczególne organy kontroli społecznej natrafia na trudności, kieruje odpowiednie wystąpienie do ich władz nadrzędnych.

§ 8.

W ramach współdziałania z organami kontroli politycznej, państwowej, resortowej, spółdzielczej i samorządowej oraz z organami ścigania komitet w szczególności:

1) zaprasza przedstawicieli zainteresowanych organów na swoje posiedzenia lub posiedzenia swojego prezydium, albo do udziału w naradach organizowanych z przedstawicielami organów kontroli społecznej,
2) sygnalizuje im ważniejsze zjawiska negatywne, ujawnione przez kontrolę społeczną,
3) w porozumieniu z przewodniczącym Wojewódzkiej Rady Narodowej może zwoływać narady z ich przedstawicielami,
4) wykorzystuje ich wnioski i ustalenia kontrolne dla wytyczania kierunków kontroli społecznej,
5) korzysta z ich pomocy przy organizowaniu instruktażu dla przedstawicieli kontroli społecznej,
6) w miarę potrzeby występuje do odpowiednich organów o skontrolowanie spraw księgowo-finansowych, gospodarki materiałami, surowcami i energią, ochrony przeciwpożarowej i zabezpieczenia mienia społecznego, racjonalnego wykorzystania maszyn i urządzeń albo o przeprowadzenie innej kontroli fachowej.

§ 9.

Rozwijając działalność profilaktyczną komitet w szczególności:

1) inicjuje badania zjawisk negatywnych,
2) wpływa na podjęcie działań mających przyczynić się do likwidowania występujących na danym terenie nieprawidłowości,
3) występuje do Wojewódzkiej Rady Narodowej, jej Prezydium lub Wojewody Gdańskiego z wnioskami o podjęcie określonych przedsięwzięć profilaktycznych,
4) wykorzystuje pomoc instancji politycznych oraz organizacji społecznych w zakresie przeprowadzenia prac wyjaśniających.

§ 10.

Na podstawie wyników swojej działalności komitet sporządza i przedstawia Wojewódzkiej Radzie Narodowej co najmniej raz w roku sprawozdanie zawierające uwagi o zaspokajaniu potrzeb ludności przez działające na jego terenie instytucje, respektowaniu praw obywateli w działalności aparatu państwowego, gospodarczego, spółdzielczego i społecznego oraz skuteczności środków zastosowanych w celu likwidacji ujawnionych braków i niedociągnięć.

III. Posiedzenie komitetu

§ 11.

1. Komitet działa kolegialnie, podejmując postanowienia na swoich posiedzeniach, a w zakresie, określonym w regulaminie organizacji pracy — przez prezydium, przewodniczącego i jego zastępców, zastępców rzecznika kontroli społecznej, a także przez poszczególnych członków, jeżeli komitet powierzył im określone zadanie do wykonania.

2. Niezwłocznie po uchwaleniu przez WRN regulaminu organizacji pracy komitetu, Prezydium WRN wyznacza termin jego pierwszego posiedzenia, zapewnia doręczenie osobom powołanym w skład komitetu pism o ich powołaniu wraz z tekstem regulaminu i zawiadomieniem o terminie posiedzenia, jak również określa, który z członków prezydium dokona otwarcia pierwszego posiedzenia.

3. Pierwsze posiedzenie powinno odbyć się w okresie dwóch tygodni od zamknięcia sesji, na której Wojewódzka Rada Narodowa powołała komitet.

§ 12.

1. Posiedzenia komitetu odbywają się w miarę potrzeby nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

2. Kolejne posiedzenia zwołuje i ustala projekt porządku dziennego przewodniczący komitetu po konsultacji z prezydium komitetu.

3. Na posiedzenia komitetu zaprasza się zainteresowanych tematyką obrad przedstawicieli państwowych organów kontroli i ścigania oraz terenowego organu administracji państwowej.

4. Przewodniczący komitetu może też zaprosić na posiedzenie inne osoby.

5. O terminie i tematyce swego posiedzenia komitet zawiadamia Kancelarię Rady Państwa.

§ 13.

Komitet może odbywać posiedzenie wyjazdowe, jeżeli jego tematyka przemawia za celowością omówienia jej w określonym środowisku miejscowym.

§ 14.

1. Corocznie na pierwszym swym posiedzeniu komitet uchwala plan pracy, przekazując go do zatwierdzenia Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

2. Plan pracy określa tematykę kolejnych posiedzeń i ich orientacyjne terminy. W planie pracy należy również wymienić ważniejsze zadania, przewidziane dla poszczególnych ogniw komitetu (§ 11 ust. 1 regulaminu).

3. Przy opracowywaniu planu należy uwzględnić w szczególności:

1) zadania wynikające dla komitetu z udzielonych mu wytycznych i zaleceń oraz z planu pracy Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej organów,

2) potrzeby efektywnego likwidowania zjawisk negatywnych,
3) uzasadnione wnioski otrzymane od organów kontroli.

4. Przy opracowywaniu planu pracy komitetu należy również mieć na względzie wnioski otrzymane od komitetów stopnia podstawowego o rozpatrzeniu spraw, których załatwienie wykracza poza ich możliwości.

5. Na każdym z kolejnych posiedzeń należy rozważyć potrzebę uzupełnienia planu pracy o określone sprawy, które wystąpiły w związku z bieżącą działalnością komitetu.

§ 15.

1. Na posiedzeniu przewodniczy przewodniczący komitetu lub pełniący jego obowiązki zastępca.

2. Posiedzenia mogą odbywać się tylko w obecności co najmniej połowy składu komitetu. W przypadku braku quorum należy przerwać posiedzenie do czasu, w którym można zapewnić dostateczną frekwencję.

3. Postanowienia zapadają na posiedzeniu w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, przy równości głosów przeważa głos przewodniczącego obrad.

§ 16.

1. Z każdego posiedzenia komitetu sporządza się zwięzły protokół. Postanowienia przewidujące wystąpienia na zewnątrz powinny stanowić załączniki do protokołu, podpisane przez przewodniczącego obrad.

2. Odpis protokołu z posiedzenia komitetu należy wraz z załącznikami przesłać w terminie do 7 dni Kancelarii Rady Państwa.

IV. Prezydium komitetu

§ 17.

1. Prezydium organizuje pracę komitetu i koordynuje działalność wszystkich organizacji społecznych uprawnionych do prowadzenia kontroli. Prezydium komitetu w szczególności:
1) ustala projekt rocznego planu pracy komitetu,
2) przygotowuje i zwołuje posiedzenia plenarne oraz czuwa nad prawidłową realizacją podjętych postanowień komitetu,
3) w razie potrzeby tworzy i rozwiązuje zespoły problemowe oraz koordynuje ich działalnością,
4) udziela członkom komitetu pomocy w wykonywaniu swoich obowiązków i czuwa nad zabezpieczeniem ich praw,
5) składa komitetowi informację o swojej pracy.

2. Prezydium odbywa swoje posiedzenia w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu.

V. Przewodniczący komitetu

§ 18.

1. Kierując pracami komitetu przewodniczący komitetu w szczególności:
1) zapewnia przygotowanie materiałów na kolejne posiedzenie,
2) reprezentuje komitet w stosunkach z innymi organami i jednostkami organizacyjnymi oraz może zlecać poszczególnym członkom komitetu wykonywanie określonych czynności związanych z tą funkcją,
3) zapewnia dostarczanie członkom komitetu informacji potrzebnych do prawidłowego realizowania ich funkcji,
4) dokonuje podziału zadań między swoimi zastępcami,
5) zapewnia przygotowanie i zwołuje posiedzenia prezydium komitetu oraz przewodniczy na nich i czuwa nad prawidłową realizacją podjętych postanowień,
6) w ramach upoważnień, udzielonych mu przez komitet, podejmuje czynności w jego imieniu,
7) w nagłych przypadkach w okresie między posiedzeniami komitetu podejmuje niezbędne czynności, zdając z nich sprawę komitetowi na jego najbliższym posiedzeniu.

2. Pisemne wystąpienia na zewnątrz imieniem komitetu mogą być podpisywane wyłącznie przez przewodniczącego komitetu lub jego zastępcę.

§ 19.

Przewodniczący komitetu utrzymuje stały kontakt z przewodniczącym Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz referuje na posiedzeniach Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej sprawy, wymagające zajęcia stanowiska przez Prezydium.

§ 20.

1. Udzielone przez komitet upoważnienia dla zespołów, o których mowa w § 6, wystawia przewodniczący komitetu lub upoważniona przezeń osoba ze składu komitetu.

2. Przewodniczący komitetu jest w zakresie merytorycznym przełożonym służbowym pracowników obsługujących komitet.

VI. Rzecznik kontroli społecznej

§ 21.

Przewodniczący komitetu realizuje funkcje rzecznika kontroli społecznej, określone w uchwale Rady Państwa o komitetach kontroli społecznej.

§ 22.

1. Komitet może na wniosek przewodniczącego powołać ze swego grona zastępców rzecznika kontroli społecznej do bieżącego pełnienia tej funkcji w zakresie powierzonych problemów. Przewodniczący komitetu może jednak zawsze określić sprawy z tego zakresu, których załatwienie wymaga jego aprobaty.

2. W razie powołania przez komitet zastępców rzecznika kontroli społecznej przewodniczący komitetu czuwa nad prawidłowym realizowaniem powierzonych im zadań, a w zakresie nieokreślonym przez komitet, powierza im doraźne zadania.

§ 23.

1. Na wniosek rzecznika kontroli społecznej komitet ustala zasady pełnienia z ramienia komitetu dyżurów przez członków komitetu w określonych dniach i godzinach.

2. Dyżurujący, nie będący rzecznikiem lub jego zastępcą, obowiązany jest po zakończeniu dyżuru zreferować rzecznikowi lub właściwemu jego zastępcy wszystkie sprawy, które w czasie dyżuru zostały mu przedstawione; sprawy wymagające nagłej interwencji należy referować w miarę możliwości niezwłocznie.

3. Dyżurujący informuje przybywających, że instytucja skarg i wniosków działa nadal na dotychczasowych zasadach, a w razie wniesienia ich do komitetu, zostają one skierowane do organu właściwego do ich rozpatrzenia w myśl kodeksu postępowania administracyjnego.

4. Jeżeli jednak charakter sprawy przedstawionej dyżurującemu wskazuje na potrzebę interwencji ze względu na interes społeczny lub rażące naruszenie praw obywatela, dyżurujący obowiązany jest zreferować ją rzecznikowi kontroli społecznej.

VII. Członkowie komitetu

§ 24.

1. Członkowie komitetu obowiązani są aktywnie uczestniczyć w posiedzeniach komitetu i posiedzeniach prezydium, wykonywać zadania zlecane im przez komitet lub jego przewodniczącego oraz sygnalizować wszelkie nieprawidłowości.

2. Szczególne uprawnienia członków komitetu określa uchwała Rady Państwa w sprawie komitetów kontroli społecznej.

§ 25.

1. Osoby wchodzące w skład komitetu nie są uprawnione do przeprowadzania indywidualnych kontroli.

2. Komitet może wyznaczyć swego członka do udziału w zespole kontrolnym, o którym mowa w § 6 regulaminu.

§ 26.

1. Przewodniczący Wojewódzkiej Rady Narodowej wystawia członkom komitetu pisma o ich powołaniu w jego skład.

2. Każda osoba wchodząca w skład komitetu składa na ręce przewodniczącego Wojewódzkiej Rady Narodowej następujące ślubowanie: „ślubuję uroczyście aktywnie uczestniczyć w pracach komitetu kontroli społecznej, ściśle przestrzegać rzetelności przy kontrolach i okazanego mi zaufania nigdy nie zawieść”.

§ 27.

1. Poważne naruszenie obowiązków lub zachowania się sprzecznego z godnością członka komitetu powoduje odwołanie go przez Wojewódzką Radę Narodową.

2. Odwołanie następuje na wniosek Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej, które umożliwia członkowi złożenie wyjaśnień.

VIII. Zespoły przeprowadzające zlecenia kontrolne

§ 28.

1. Zespoły, o których mowa w § 6, mogą przeprowadzać kontrole w składach co najmniej trzyosobowych, na podstawie udzielonego im zbiorowego upoważnienia.

2. W udzielonych upoważnieniach określa się imienny skład zespołu oraz przedmiot i czas trwania kontroli.

§ 29.

1. Jeden egzemplarz protokołu z przeprowadzonej kontroli pozostawia zespół w jednostce kontrolowanej, drugi zaś przekazuje przewodniczącemu komitetu, załączając w miarę potrzeb dodatkowe wnioski, na podstawie których komitet decyduje o środkach mających eliminować ujawnione zjawiska negatywne.

2. Wnioski, o których mowa w ust. 1, mogą w szczególności dotyczyć zwrócenia się do właściwego organu o wyciągnięcie konsekwencji wobec winnych zaniedbań lub naruszenia obowiązku o wstrzymaniu czynności, których wykonanie byłoby wyraźnie niecelowe albo sprzeczne z prawem, zasadami prawidłowej gospodarki lub zasadami współżycia społecznego, albo też podjęcia określonych przedsięwzięć profilaktycznych.

§ 30.

1. Szczególne uprawnienia członków określa uchwała Rady Państwa o komitetach kontroli społecznej.

2. Członkowie zespołów nie będący członkami komitetu przed podjęciem po raz pierwszy działalności kontrolnej zleconej przez komitet składają przewodniczącemu komitetu następujące oświadczenie pisemne: „Zobowiązuje się obowiązki kontrolera społecznego wypełniać sumiennie i starannie oraz ściśle przestrzegać rzetelności przy kontrolach”.

CZĘŚĆ II — PUBLIKACJE

59

OBWIESZCZENIE

Dyrektora Wydziału Ochrony Środowiska Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku

z dnia 20 września 1978 r.

w sprawie ogłoszenia listy biegłych w postępowaniu wodno-prawnym.

Zgodnie z § 3 zarządzenia Ministra Rolnictwa z 15 kwietnia 1975 r. w sprawie ustanowienia i wynagrodzenia biegłych w postępowaniu wodno-prawnym (M. P. Nr 14, poz. 86) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia listę biegłych w postępowaniu wodno-prawnym.

Dyrektor Wydziału
w/z
mgr inż. Andrzej Majorkowski
Zastępca Dyrektora Wydziału

LISTA BIEGŁYCH
w postępowaniu wodno-prawnym

Lp.	Nazwisko i imię	Tytuł naukowy lub zawodowy	Specjalność	Adres zamieszkania (numer telefonu)
1	2	3	4	5
1	Bagiński Franciszek	mgr inż.	budown. wodne	Gdańsk-Oliwa, ul. Jana Husa 16
2	Baraniak Jerzy	mgr inż.	„ „	Gdańsk, ul. Kołobrzeska 35 A/15
3	Czaja Edward	mgr inż.	„ „	Gdańsk-Oliwa, ul. Michałowskiego 44
4	Górski Czesław	mgr inż.	„ „	Gdańsk-Wrzeszcz, ul. Marchlewskiego 10 C/1, tel. 41-36-94
5	Jaroszkiewicz Anatol	mgr inż.	„ „	Gdańsk, ul. Browarna 3/4
6	Kurzawa Wiesław	mgr inż.	„ „	Gdańsk-Wrzeszcz, ul. Partyzantów 103 m. 13, tel. 41-36-93
7	Krześniak Mieczysław	mgr inż.	„ „	Gdańsk-Wrzeszcz, ul. Zamenhoffa 11
8	Onoszko Stanisław	mgr inż.	„ „	Gdańsk-Oliwa, ul. Grunwaldzka 486, m. 2, tel. 52-28-04
9	Nowak Zbigniew	mgr inż.	„ „	Gdańsk-Wrzeszcz, ul. Hibnera 9 m. 2, tel. 41-43-92
10	Ostrowski Sylwester	mgr inż.	„ „	Gdańsk-Wrzeszcz, ul. Politechniczna 15 m. 5, tel. 41-49-01
11	Szopowski Zbigniew	mgr inż.	„ „	Gdańsk, ul. Stolarska 6 A m. 5
12	Walczak Janusz	inż.	„ „	Gdynia-Orłowo, ul. Akacjowa 72, tel. 29-06-57
13	Wszelaczyński Wiesław	dr inż.	„ „	Gdańsk-Wrzeszcz, ul. Grunwaldzka 37 m. 6
14	Żurawicz Tadeusz	inż.	„ „	Gdańsk-Wrzeszcz, ul. Kościuszki 22 m. 5
15	Bujak Eugeniusz	mgr inż.	rolnictwo	Gdynia, ul. Wolności 15/5, tel. 21-14-60
16	Małecki Ignacy	mgr inż.	melioracje wodne	Gdańsk, ul. Głęboka 8/36
17	Mazanowicz Aleksander	mgr inż.	„ „	Gdańsk, ul. Toruńska 8 m. 21, tel. 31-12-01
18	Skowroński Mirosław	inż.	„ „	Sopot, ul. Malczewskiego 6 D m. 1
19	Grzywacz Edward	mgr inż.	„ „	Gdańsk, ul. Raduńska 38 m. 24
20	Sołujan Zbigniew	inż.	„ „	Gdańsk-Oliwa, ul. Rokssowskiego 76 m. 65
21	Burtowy Jerzy	inż.	inżynieria sanitarna	Sopot, ul. B. Chrobrego 22 m. 25
22	Jarmółowicz Romuald	inż.	„ „	Gdańsk-Oliwa, ul. Śląska 80 E/5
23	Jarosz Aleksander	mgr inż.	„ „	Gdańsk-Wrzeszcz, ul. Danusi 4 C/14, tel. 41-68-43

1	2	3	4	5
24	Jarosz Jarosław	mgr inż.	„ „	Gdańsk-Oliwa, ul. Ziemowita 7
25	Jezierski Jerzy	mgr inż.	„ „	Gdańsk, ul. Św. Ducha 24 m. 3
26	Łukaszyk Mikołaj	mgr inż.	„ „	Gdańsk-Wrzeszcz, ul. Niemcewicza 22
27	Marczuk Bolesław	mgr inż.	„ „	Gdańsk-Wrzeszcz, ul. Batorego 5/3, tel. 41-28-88
28	Musiał Ryszard	mgr inż.	„ „	Gdańsk-Oliwa, ul. Kołobrzeska 42 C m. 13
29	Pawłowski Julian	mgr inż.	„ „	Gdańsk-Oliwa, ul. Śląska 80 A/5
30	Samuła Mieczysław	mgr inż.	„ „	Sopot, ul. 20 Października 825 m. 6, tel. 51-22-97
31	Sawicki Eugeniusz	mgr inż.	„ „	Gdańsk-Oliwa, ul. Chłopska 142 m. 6
32	Bachanek Stanisław	dr inż.	chemia	Gdańsk, ul. Wasowskiego 19 a m. 3
33	Rybiński Jerzy	mgr inż.	„	Sopot, ul. Wyspiańskiego 24
34	Taylor Regina	doc. dr inż.	„	Gdańsk, ul. Śląska 74 a m. 4
35	Żukowska Natalia	mgr inż.	hydrobiologia	Gdańsk-Siedlce, ul. Bema 14 m. 4, tel. 32-27-49
36	Bagiński Lech	mgr inż.	geologia	Sopot, ul. 23 Marca 65
37	Pałuska-Bradke Danuta	inż.	„	Gdańsk, ul. Głęboka 6 m. 34
38	Lipiński Kajetan	mgr inż.	„	Gdańsk-Oliwa, ul. Grunwaldzka 583 m. 73, tel. 52-23-60
39	Majorkowski Andrzej	mgr inż.	„	Gdańsk-Wrzeszcz, ul. Chopina 11
40	Onoszko Anna	inż.	„	Gdańsk-Oliwa, ul. Grunwaldzka 486 m. 2, tel. 52-28-04
41	Tomaszewski Andrzej	mgr inż.	„	Gdańsk, ul. Karpacka 8 B m. 62
42	Sommer Barbara	mgr	prawo wodne	Sopot, ul. Oskara Kolberga 18 D m. 14
43	Bartel Ryszard	dr	rybactwo	Gdańsk-Oliwa, ul. Lumumby 10 A m. 5
44	Flądro Feliks	dr	ichtiopatolog	Gdańsk-Oliwa, ul. Bytowska 5, tel. 52-38-32

Adres oraz numery telefonów Administracji i Redakcji Dziennika Urzędowego Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku: Urząd Wojewódzki w Gdańsku — Gdańsk, ul. Okopowa 21/27; Administracja: pierwsze piętro, pokój Nr 100a, tel. 377-795; Redakcja: pierwsze piętro, pokój Nr 133 H, tel. 377-384.

Administracja i Redakcja czynna jest: w poniedziałki i środy od godz. 7.45 do godz. 16.00; we wtorki, czwartki i piątki — od godz. 7.45 do godz. 15 00; w soboty — od godz. 7.45 do godz. 13.

Opłaty za prenumeratę Dziennika Urzędowego Wojewódzkiej Rady Narodowej w Gdańsku wynoszą: 18 zł za prenumeratę roczną (ze skorowidzem), 10 zł za prenumeratę półroczną (bez skorowidza).

Opłaty za prenumeratę uiszcza się z góry, przed okresem prenumeraty, na rachunek bankowy Nr 19031-794-224 w Narodowym Banku Polskim, III-cim Oddziale w Gdańsku — należący do Wydziału Budżetowo-Gospodarczego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku. Przy uiszczeniu opłaty należy określić na przelewie bankowym lub przekazie pocztowym, że przekazywana kwota stanowi opłatę za prenumeratę Dziennika Urzędowego Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz podać okres prenumeraty, za który uiszcza się opłatę, ilość prenumerowanych egzemplarzy Dziennika, nazwę lub imię i nazwisko prenumeratora i jego dokładny adres. Otrzymanie dowodu prawidłowego uiszczenia opłaty przed początkiem rocznego lub półrocznego okresu prenumeraty Administracja Dziennika będzie uważała za równoznaczne ze złożeniem zamówienia na prenumeratę.

Pojedyncze egzemplarze (numery) Dziennika można nabyć w Administracji — pod adresem wskazanym wyżej. Cena pojedynczego egzemplarza (numeru) Dziennika o objętości do czterech stron druku (włącznie) wynosi — 0,90 zł; przy większej ilości stron dolicza się po 0,30 zł za każdą dalszą — zarówno pełną jak i niepełną — stronę drukowaną.

Cena niniejszego numeru wynosi: 1 egz. 1,50 zł GWP — Druk. 2733 — 1500 Indeks 35596